

**“УТВЕРЖДЕНО”**  
*Общего собрания учредителей*  
*Протокол № 1*  
*от «19» февраля 2016 г.*

# **УСТАВ**

**Региональной общественной организации  
сохранения истории и традиции горских  
евреев  
«Объединение горских евреев»**

*г. Москва, 2016 г.*

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Региональная общественная организация сохранения истории и традиции горских евреев «Объединение горских евреев» (далее именуемая Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения не противоречащих закону целей. Организация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией.

**1.2.** Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия всех ее членов, самоуправления, законности, гласности.

**1.3.** Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об общественных объединениях», и иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

**1.4.** Организация создается без ограничения срока деятельности.

**1.5.** Организация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям их создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

**1.6.** Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

**1.7.** Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

**1.8.** Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

**1.9.** Полученная прибыль не подлежит распределению между членами Организации, а направляется на реализацию уставных целей, ради которых создана Организация.

**1.10.** Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация сохранения истории и традиции горских евреев «Объединение горских евреев».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: РОО «Объединение горских евреев».

**1.11.** Территориальная сфера деятельности Организации – город Москва.

Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Совета): город Москва.

**1.12.** Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

**1.13.** Организация самостоятельно решает вопросы найма и увольнения штатных сотрудников, формы и размеры оплаты их труда и материального поощрения. На работников аппарата Организации, работающих по найму распространяется законодательство РФ о труде и социальном страховании.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Целью Организации является объединение ее членов – горских евреев для содействия сохранению истории и традиции горских евреев, их духовного и общекультурного обогащения, всестороннего развития.

2.2. Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

2.3. Направления деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Содействие изучению истории, культуры и традиции горских евреев;
- Развитие духовного, интеллектуального и общественного потенциала граждан;
- Осуществление благотворительной деятельности в целях поддержки горских евреев;
- Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, улучшения морально психологического состояния граждан;
- Содействие социальной поддержки и защиты горских евреев, включая социальную реабилитацию безработных, инвалидов, малоимущих;
- Оказание всесторонней помощи ветеранам войны и труда, престарелым и другим категориям населения, нуждающимся в заботе о них общества;
- Содействие в организации помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
- Содействие сохранению и развитию еврейской традиции и культуры, в том числе содействие организации и ведению деятельности традиционных еврейских организаций, библиотек, театров, культурных центров, проведение различных массовых мероприятий и поддержка одаренной еврейской молодежи и детей;
- Содействие улучшению уровня жизни нуждающихся горских евреев;
- Проведение культурных мероприятий в рамках традиций горских евреев;
- Помощь в ознакомлении с еврейскими традициями;
- Организация вечеров, встреч, посвященных еврейским праздникам;
- Осуществление издательской деятельности;
- Установление и поддержание международных связей и контактов;
- Организация исследований, конференций, консультаций, научных дискуссий по тематике Организации;
- Содействие в укреплении и развитии институтов гражданского общества, традиционных форм общественной жизни и хозяйствования;
- Просветительская деятельность среди широких слоев населения, осуществление просветительской деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях по тематике Организации (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- Сотрудничество с заинтересованными государственными органами, правительственными и неправительственными организациями по тематике Организации;
- Осуществление благотворительной деятельности и добровольчества.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.5. Организация может объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;

3.1.3. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

3.1.4. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.6. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

3.1.7. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация в соответствии с действующим законодательством обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества, или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;

3.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

3.2.7. информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.3. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Организация в целях реализации социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в государственные

архивы, в соответствии с установленным перечнем документов, согласованным с органами государственной власти и управления.

#### **4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от приносящей доход деятельности Организации;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

4.3. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

4.4. Организация имеет имущество в размере, достаточном для осуществления приносящей доход деятельности, не менее минимального размера, установленного для обществ с ограниченной ответственностью.

#### **5. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Учет, отчетность и документооборот Организации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Организация и ее должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете.

#### **6. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Учредители Организации автоматически становятся членами Организации.

Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;
- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

6.2. Прием в члены Организации осуществляется по решению Совета Организации: физических лиц – на основании письменного заявления вступающего, юридических лиц – на основании заявления о вступлении с приложением соответствующего решения его правомочного руководящего органа.

6.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

6.4. Совет Организации ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения

Совета Организации, а также заявления членов Организации о входе и выходе из Организации.

6.5. Член Организации вправе на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

6.6. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- избирать и быть избранными в выборные органы Организации;
- принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с ее Уставом;
- вносить предложения в органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью, участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;
- в любое время по своему усмотрению выйти из членов Организации.

6.7. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;
- активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей Организации;
- уплачивать предусмотренные уставом Организации членские и иные имущественные взносы;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих материальный ущерб Организации,

воздержаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией.

6.8. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления.

6.9. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

6.10. Члены Организации могут быть исключены решением Совета Организации за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

## **7. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1. Высшим руководящим органом Организации является **Общее собрание членов Организации**, которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание членов Организации может быть собрано по требованию не менее 1/3 членов Организации, Ревизором Организации, Советом Организации или Президентом Организации. О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позже чем за 5 дней до даты проведения Общего собрания членов Организации.

7.2. В компетенцию Общего собрания членов Организации входит:

7.2.1. утверждение и изменение устава Организации, внесение в устав изменений и дополнений (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования, образования и использования ее имущества (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.3. избрание Совета Организации и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.4. избрание Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.5. избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.6. заслушивание и утверждение отчетов Совета Организации, Президента Организации и Ревизора Организации;

7.2.7. принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.9. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.10. принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.11. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности (исключительная компетенция Общего собрания членов Организации);

7.2.12. решение иных вопросов в соответствии с настоящим Уставом.

7.3. Общее собрание членов Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием. По вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Организации решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов

Организации. В остальных случаях решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации, если иное не установлено настоящим Уставом или действующим законодательством. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, не могут быть переданы для решения другим органам.

7.4. Постоянно действующим руководящим органом Организации является **Совет Организации**, подотчетный Общему собранию членов Организации. Срок полномочий Совета Организации – 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания на новый срок. При создании Организации Совет избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет.

7.5. В компетенцию Совета Организации входит:

- 7.5.1. принятие в члены Организации и исключение из членов Организации;
- 7.5.2. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 7.5.3. ведение списков членов Организации;
- 7.5.4. осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение ее обязанностей в соответствии с Уставом;
- 7.5.5. рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- 7.5.6. распоряжение имуществом Организации;
- 7.5.7. подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- 7.5.8. ежегодное информирование органа, принявшего решение о регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения Совета Организации, и данных о руководящем органе Организации в объемах сведений, требуемых законодательством;
- 7.5.9. осуществление контроля за исполнением решений Общего собрания членов Организации;
- 7.5.10. подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- 7.5.11. рассмотрение и решение других вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Организации, Президента Организации.

7.6. Заседания Совета Организации проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Совета Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Организации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета Организации.

7.7. **Президент Организации** является единоличным исполнительным органом Организации, подотчетным Общему собранию членов Организации и Совету Организации. Президент Организации избирается Общим собранием членов Организации из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания на новый срок. При создании Организации Президент избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. Кандидатура Президента Организации может быть предложена Советом Организации.

7.8. Президент Организации:

- 7.8.1. осуществляет оперативное руководство деятельностью Организации в соответствии с Уставом Организации;
- 7.8.2. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам;
- 7.8.3. самостоятельно заключает договоры и контракты, совершает сделки, подписывает документы от имени Организации;
- 7.8.4. организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Организации в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;



- 7.8.5. осуществляет прием и увольнение штатных сотрудников Организации, определяет условия их труда, утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации;
- 7.8.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Организации и распоряжениями Президента Организации.
- 7.9. Президент Организации имеет право подписи банковских документов.
- 7.10. Президент Организации издает приказы и распоряжения.
- 7.11. По решению Общего собрания членов Организации полномочия органа Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

## **8. РЕВИЗОР**

- 8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет **Ревизор Организации**. Ревизор Организации избирается сроком на 5 (пять) лет. При создании Организации Ревизор Организации избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. Ревизором Организации не могут быть члены Совета Организации, Президент Организации и должностные лица Организации.
- 8.2. На основании документов, представляемых органами Организации, и результатов проверок деятельности Организации Ревизор Организации представляет ежегодный отчет о работе Организации Общему собранию членов Организации. Отчет представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания текущего финансового года.
- 8.3. Ревизор Организации вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Организацией хозяйственной деятельности.
- 8.4. Ревизор Организации проводит ежегодные плановые ревизии. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизором Организации или по поручению Общего собрания членов Организации. Результаты проверок Ревизор Организации представляет Общему собранию членов Организации.
- 8.5. Ревизор Организации вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Организации.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

- 9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания членов Организации.
- 9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.
- 9.3. Настоящий устав вступает в силу после его регистрации в соответствующих органах.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 10.1. Реорганизация Организации может происходить путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Общего собрания членов Организации. Организация по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Реорганизация Организации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

10.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Организации, а также ее кредиторов.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе Организации, - на цели, определяемые решением Общего собрания членов Организации о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда.

10.4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.5. При реорганизации деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации Региональной общественной организации сохранения истории и традиции горских евреев «Объединение горских евреев» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 04 апреля 2016 г. (учетный номер 7712019957).

Сведения о государственной регистрации общественной организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 апреля 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167700054840.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«12» апреля 2016 г.

